

CURRICULUM VITAE - VERSION PUBLICA



Nombre: Jorge Luis López Cuevas

Cargo: Jefe del Departamento Administrativo

Correo: administrativo.injeo@oaxaca.gob.mx

Dirección: Emilio Carranza 604, Colonia Reforma

Teléfono: 9516722989

TRAYECTORIA ACADÉMICA:

| Nivel | Nombre de la Institución | Periodo |
|--|--|-----------|
| PREPARATORIA /BACHILLERATO | CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLOGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS No123 | 2000-2003 |
| LICENCIATURA EN INGENIERIA ELECTRÓNICA | UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE LA MIXTECA | 2003-2010 |

TRAYECTORIA LABORAL

| Inicio | Conclusión | Denominación de la Institución/Empresa | Cargo o puesto desempeñado | Campo de experiencia |
|--------|------------|--|--|--|
| 2017 | 2021 | Dirección de Ingresos Municipal, Santa Cruz Xoxocotlán | Director de Ingresos | * Mantener y fomentar las buenas relaciones entre la Hacienda Municipal y los Contribuyentes proporcionando a estos la información que soliciten, así como la orientación y asesoría en cuanto al cumplimiento de sus obligaciones fiscales. |
| 2014 | 2016 | Secretaria de Desarrollo Social y Humano del Gobierno del Estado de Oaxaca | Jefe del Departamento de Recursos Financieros y Contabilidad | * responsable de integrar el Proyecto de Presupuesto y el Programa Operativo Anual de todas las áreas de la Secretaría; de supervisar el cumplimiento de la normatividad y procedimientos establecidos para la correcta y transparente aplicación del presupuesto; de emitir mensualmente los estados financieros; de conservar y custodiar los documentos contables y presupuestales; de controlar el fondo revolvente; de supervisar los movimientos de las cuentas bancarias; así como establecer las medidas de control para el manejo de información en los sistemas. |
| 2012 | 2013 | Secretario Municipal De San Juan Bautista Guelache | Secretario Municipal | * Dar seguimiento y cumplimiento a los asuntos sometidos a consideración del cabildo, llevando libros de las sesiones y acuerdos tomados en ellas, además llevamos el registro de los bienes propiedad del Municipio; mantenemos en buen uso y conservación los archivos municipales. |